



# DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları

## **Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli**

Usul ve Esaslar ile Uygulama Rehberi

Şubat -2025

### **Amaç ve kapsam**

**MADDE 1-** (1) Bu belgenin amacı; Anadolu imam hatip liseleri ve imam hatip ortaokullarında yöneticiler ile öğretmenlerin yönetim süreçlerine birlikte katılarak yönetimin tabana yayılması, katılımcılığın etkin ve verimli kılınarak kurumun gelişimine ivme kazandırılabilmesi amacıyla geliştirilen “Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli”ne ilişkin usul ve esaslar ile uygulama rehberini belirlemektir.

### **Dayanak**

**MADDE 2-** (1) Bu Usul, Esas ve Uygulama Rehberi, 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 4-** (1) Bu Usul, Esas ve Uygulama Rehberi’nde geçen;

- a) Birim: Yönetim süreçleri bağlamında yeniden yapılandırılan Anadolu imam hatip liseleri ve imam hatip ortaokullarındaki yönetici ve öğretmenlerden oluşan tematik çalışma gruplarını,
- b) Model: Anadolu imam hatip liseleri ve imam hatip ortaokullarına yönelik geliştirilen Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli’ni,
- c) Okul: Anadolu imam hatip liseleri ve imam hatip ortaokullarını,
- ç) Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli: Anadolu imam hatip liseleri ve imam hatip ortaokullarının yönetim süreçleri bağlamında yeniden yapılandırılması amacıyla geliştirilen modeli,
- d) OYGM: Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli’ni, ifade eder.

### **Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli (OYGM) birimlerinin dağılım esasları**

**MADDE 5-** (1) Birimlere yönetici ve öğretmen seçiminde okulun insan kaynağı esas alınarak söz konusu personelin görev, ilgi ve kabiliyetlerine göre dağılım yapılır.

(2) “Yönetim, Strateji ve Koordinasyon Birimi” ve “Yönetici Gelişim Birimi”, okul müdürünün sorumluluğunda olup diğer birimlerin sorumluluğu ise okul müdürünün görevlendirdiği müdür yardımcısıdır.

### **OYGM birimleri**

**MADDE 6-** (1) Model kapsamında aşağıdaki birimler yer alır:

1. Yönetim, Strateji ve Koordinasyon Birimi,
2. Yönetici Gelişim Birimi,
3. Öğretmen Gelişim Birimi,
4. Basın ve Dijital İçerik Birimi,
5. Akademik Gelişim ve Üst Öğrenime Hazırlık Birimi: Hedef LGS/Hedef YKS,
6. Meslekî Etkinlik ve Yarışmalar Birimi,
7. Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlik ve Yarışmalar Birimi,
8. Araştırma-Geliştirme ve Projeler Birimi,
9. Okul-Aile Birliği ve Veli Çalışmaları Birimi,
10. Pansiyon/Yurt Hizmetleri Birimi.

## **Birimlerin görev, sorumluluk ve çalışma alanları**

**MADDE 7-** (1) Birimlerin Görev, Sorumluluk ve Çalışma Alanları şu şekildedir:

### **1) Birim 1: Yönetim, Strateji ve Koordinasyon Birimi**

#### **1.1. Kurumsal/Genel Koordinasyon Çalışmaları**

- 1.1.1. Birim Üyeleri Arasında Görev Dağılımı, Koordinasyon ve Süreç Yönetimi
- 1.1.2. Özgün Çalışma, Örnek ve Başarılı Uygulamaların Yaygınlaştırılması
- 1.1.3. OYGM Kapsamındaki Diğer Birimlerin Koordinasyonu

#### **1.2. Strateji Geliştirme, Vizyon Oluşturma, Kurumsallaşma**

- 1.2.1. Okulun Vizyonu ve Misyonu
- 1.2.2. Okulun Sloganı
- 1.2.3. Okulun Temel Değerleri
- 1.2.4. Okul Yıllık İş Takvimi
- 1.2.5. Okul Yıllık Faaliyet Raporu
- 1.2.6. Okul Stratejik Planı
- 1.2.7. Okul GZTF (SWOT) Analizinin Çeşitli Dönemlerde Yapılması
- 1.2.8. Okul Brifing Dosyası
- 1.2.9. Okul Sunusu: Sunu Planı, Teşkilat Şeması, Kısa Tarihçe, Vizyon, Misyon, Temel Değerler, İstatistiki Veriler, OYGM Birimleri ve Görevlileri, Yıl İçinde Yapılan Önemli Etkinlikler-Projeler ve Elde Edilen Başarılar
- 1.2.10. Kurumsal Tanıtım Bilgi Notu
- 1.2.11. Danışma Kurulunun Oluşturulması/Güçlendirilmesi, Alınan Kararların Genel Müdürlükten Gelen Yazı Doğrultusundaki Periyotlarla KTS'ye Eklenmesi
- 1.2.12. Okul Aidiyetini Artırma, Güçlü Okul Kültürünü ve Sürdürülebilir Okul İklimini Oluşturma Çalışmaları
- 1.2.13. Okul Çevre İlişkilerinin Güçlendirilmesi

#### **1.3. Rehberlik Çalışmaları; Eğitim ve Öğretim Süreçleri; Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Etkinliklerin Koordinasyonu**

- 1.3.1. Rehberlik Çalışmaları ve Öğrencilerin Uyumunu
  - 1.3.1.1. PDR Zümresiyle İş Birliği; Uyum ve Rehberlik
  - 1.3.1.2. Öğrencilerin Uyumlarının Sağlanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
  - 1.3.1.3. Öğrencilere Yönelik Rehberlik Çalışmalarının Koordinasyonu
  - 1.3.1.4. Öğrencilere İlgi, Kabiliyet ve Kariyer Hedeflerine Göre Rehberlik
  - 1.3.1.5. Türk Eğitim Sistemi ve İmam Hatip Okullarının Yeri ve Önemi Hakkında Genel Bilgilendirme
  - 1.3.1.6. Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları Hakkında Güncel, Detaylı Bilgilendirme
- 1.3.2. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Koordinasyonu
  - 1.3.2.1. Öğrencilerin Akademik Başarılarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
  - 1.3.2.2. Öğrencilerin Mesleki Yetkinliklerinin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
  - 1.3.2.3. Öğrencilerin Arapça, İngilizce ve Diğer Dil Becerilerinin Geliştirilmesi, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
- 1.3.3. Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Etkinliklerin Koordinasyonu
  - 1.3.3.1. Öğrencilerin Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Yetkinliklerinin Geliştirilmesi, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
  - 1.3.3.2. Öğrencilerin Proje Çalışmaları Yetkinliklerinin Geliştirilmesi, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

#### **1.4. Program Çeşitliliği Kapsamında Yürütülen Programların Koordinasyonu**

- 1.4.1. Program Çeşitliliği Kapsamında Okulda Yürütülen Her Bir Programın Ayrı Ayrı Koordinasyonu

#### **1.5. Mevzuat Bilgisi**

- 1.5.1. Eğitim ve Öğretim Kapsamındaki İlgili Kanun, Yönetmelik, Genelge ve Diğer Mevzuat Hakkında Gerekli Bilgilendirmelerin Yapılması, İş ve İşlemlerin Bu Doğrultuda Yürütülmesi
- 1.5.2. Güncellenen İlgili Mevzuatın Takip Edilmesi

#### **1.6. Resmî Yazışmalar**

- 1.6.1. Resmî Yazışma İş ve İşlemlerinin Zamanında Yapılması
- 1.6.2. Yazışmaların, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Cumhurbaşkanlığı Tarafından Hazırlanan Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kılavuzu Doğrultusunda Yapılması
- 1.6.3. Yazışmaların, Türkçe Dil Kurallarına Uygun ve Anlaşılır Bir Şekilde Hazırlanması
- 1.6.4. Örnek ve Standart Resmî Yazı Şablonlarının Oluşturulması, Geliştirilmesi ve Arşivlenmesi

#### **1.7. İnsan Kaynağı Geliştirme**

- 1.7.1. Danışma Kuruluna Kazandırılması Düşünülen Uzman ve Akademisyen Adayları Listesi
- 1.7.2. Akademik, Mesleki, Dil, Bilim, Proje, Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Etkinlikler Hususundaki Seminer, Sunu, Panel, Konferans ve Sempozyum vb. Faaliyetlerde Yararlanabilecek Uzman ve Akademisyen Aday Listesi Belirleme

#### **1.8. Bütçe ve Kaynak Üretimi**

- 1.8.1. Yerel Yönetimler
- 1.8.2. Paydaş Sivil Toplum Örgütleri
- 1.8.3. Okul-Aile Birliği
- 1.8.4. Hayırseverler
- 1.8.5. Mezunlar
- 1.8.6. Gönüllüler

#### **1.9. Fizikî İmkânları Geliştirme**

- 1.9.1. Bilim ve Teknoloji Atölyesi, Robotik Kodlama Atölyesi
- 1.9.2. İslam Düşünce Atlası, "Dünyada Sömürgecilik ve Hegemonya Müzesi" vb. Çalışmalar
- 1.9.3. Danışma Kurulu Odası
- 1.9.4. Bilim ve Sanat Atölyeleri
- 1.9.5. Akıl ve Zekâ Oyunları Atölyesi
- 1.9.6. Hüsnühat, Ebru, Tezhip Atölyesi
- 1.9.7. Veli Görüşme Odası
- 1.9.8. Ahşap Boyama, Yağlı Boya, Deri İşleme, Origami, Kara Kalem, Cam Üfleme Atölyeleri
- 1.9.9. Kilim Dokuma Atölyesi
- 1.9.10. Okul Bahçesi ve Sosyal Donatı Alanlarının Zenginleştirilmesi
- 1.9.11. Diğer

#### **1.10. İş Birliği Protokolleri**

- 1.10.1. İş Birliği Protokollerinin Yapılması

#### **1.11. Okul Sağlığı Hizmetleri**

- 1.11.1. Okul Sağlığı Hizmetlerinin İlgili Mevzuat Çerçevesinde Yürütülmesi (<https://okulsagligi.meb.gov.tr>)

#### **1.12. İş Sağlığı ve Güvenliği**

- 1.12.1. İş Sağlığı ve Güvenliğiyle İlgili Çalışmaların Yapılması
- 1.12.2. Okul, Pansiyon/Yurt ve Sosyal Donatı Alanlarında İş Sağlığı ve Güvenliği Doğrultusunda Gerekli İyileştirmelerin Yapılması ve Önlemlerin Alınması
- 1.12.3. İlyardım Çalışmalarının Yapılması

### **1.13. Okul Güvenliği ve Kriz Yönetimi**

- 1.13.1. Okulun Afet ve Kriz Durumlarına Hazırlık ve Tedbir Çalışmalarının Yürütülmesi
- 1.13.2. Afet ve Kriz Durumlarında Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Aksamamasına Yönelik Yönetim ve Koordinasyon
- 1.13.3. Okul Çevresi ve Okul Güvenliğine Yönelik GZFT (SWOT) Analizinin Yapılması
- 1.13.4. Okulun Her Türlü Tehdit ve Tehlikeye Karşı Güvenlik Önlemlerinin Alınması
- 1.13.5. Okulun Bulunduğu Bölgeye Bağlı Olarak Emniyet Müdürlüğü Çocuk Büro ve Okul Polisleriyle Koordinasyon ve İş Birliği

### **1.14. Okullar Arası İş Birliği ve Koordinasyon**

- 1.14.1. Anadolu İmam Hatip Liseleri
  - 1.14.1.1. İlçe Ortaokulu/Ortaokulları
  - 1.14.1.2. İlçe İmam Hatip Ortaokulu/Ortaokulları
  - 1.14.1.3. İlçe/İl Geneli Anadolu İmam Hatip Liseleri
  - 1.14.1.4. İlçe/İl Geneli Farklı Türdeki Ortaokul/Liseler
  - 1.14.1.5. İl Dışı Anadolu İmam Hatip Liseleri
  - 1.14.1.6. İl Dışı Farklı Türlerdeki Ortaöğretim Kademesindeki Liseler
- 1.14.2. İmam Hatip Ortaokulları
  - 1.14.2.1. İlçe/İl Geneli İlkokullar
  - 1.14.2.2. İlçe/İl Geneli Ortaokul/Ortaokulları
  - 1.14.2.3. İlçe İmam Hatip Ortaokulu/Ortaokulları
  - 1.14.2.4. İlçe/İl Geneli Anadolu İmam Hatip Liseleri
  - 1.14.2.5. İl Dışı Anadolu İmam Hatip Liseleri

### **1.15. Tatil Dönemlerindeki Etkinliklerin Planlanması ve Koordinasyonu**

- 1.15.1. Okul, Pansiyon/Yurt, İl İçi, İl Dışı ve Yurt Dışı Akademik, Mesleki, Dil, Bilim, Proje, Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Etkinliklerin Koordinasyonu:
  - 1.15.1.1. Ara Tatil
  - 1.15.1.2. Yarıyıl Tatili
  - 1.15.1.3. Yaz Tatili

### **1.16. Uluslararası Kardeş Okul Uygulaması Kapsamında Gerekli Çalışmaların Yapılması**

- 1.16.1. Pansiyonlu ve Şehir Merkezindeki Anadolu İmam Hatip Liseleri Başta Olmak Üzere Okulların, Yurt Dışından Okullarla Kardeş Okul İlişkisi Tesis Etmesi
- 1.16.2. Kardeşlik İlişkisi Kuran Okulların Faaliyetlerini, Din Öğretimi Genel Müdürlüğü "Sınırları Aşan" Uluslararası Kardeş Okul Uygulaması Kapsamında Yürütmesi

### **1.17. Mezun Öğrencilerle İlişkiler**

- 1.17.1. Mezun Öğrencilerle İlişkilerin Koordinasyonu
- 1.17.2. Mezunların Öğrencilerle Buluşturulması ve Tecrübe Paylaşımı Yapması
- 1.17.3. Mezuniyet Programının İlgili Mevzuat Hükümleri Doğrultusunda Yapılması
- 1.17.4. Mezunlarla Buluşma Programlarının Yapılması
- 1.17.5. Mezun Derneğinin Yapacağı Katkıların Etkin Yönetilmesi

### **1.18. Etkinlik ve Yarışmaların Organizasyonunun Koordinasyonu**

- 1.18.1. Etkinlik, Yarışma ve Organizasyonların Gerçekleştirilmesinde Genel Müdürlük Tarafından Yayımlanan Kılavuzun Esas Alınması

### **1.19. Paydaş Kamu Kurumlarıyla İlişkiler**

- 1.19.1. Paydaş Kamu Kurumlarının Tespiti

1.19.2. Paydaş Kamu Kurumlarıyla Yapılacak Çalışmaların Tespiti ve İcrası

### **1.20. Paydaş Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İlişkiler**

1.20.1. Paydaş Sivil Toplum Kuruluşlarının Tespiti

1.20.2. Paydaş Sivil Toplum Kuruluşlarıyla Yapılacak Çalışmaların Tespiti ve Mevzuat Çerçevesinde İcrası

### **1.21. Öğrenci Devam Oranlarının Artırılması**

1.21.1. Öğrenci Devam Oranlarının Artırılması Çalışmalarının Yapılması

### **1.22. Devir-Teslim Dokümanlarının Hazırlanması**

1.22.1. Müdürlük/Müdür Yardımcılığının Devredilme Durumunun Gözetilerek “Devlette Süreklilik Esastır” Düsturu Doğrultusunda İlgili Çalışmaların Yapılarak Söz Konusu Dokümanların Hazırlanması

1.22.2. Müdürlük/Müdür Yardımcılığının Devredilmesi Durumunda Hazırlanan Dokümanların Görevi Devralan Müdür/Müdür Yardımcısına Teslim Edilmesi

### **1.23. Genel Koordinasyon**

1.23.1. Koordinasyon Gerektiren Diğer Çalışmaların Yapılması

## **2) Birim 2: Yönetici Gelişim Birimi**

2.1. Yöneticilerin Yapabileceği Sunum/Seminerlerin Listesi

2.2. Yöneticilerin Kendilerini Geliştirmek İçin Talep Ettiği Sunum/Seminer Konuları Listesi

2.3. Okul Müdürlüğü Tarafından Yapılan Analizler Sonucunda İhtiyaç Duyulan Konularda Yöneticilerin Yetkinliklerinin Artırılması

2.4. Bakanlık/Genel Müdürlük Hizmet İçi Eğitim Kursları

2.5. Genel Müdürlüğün YÖGEP Çalışmalarına Aktif Katılım

2.6. Genel Müdürlük Öğretmen Yaz Okuma Etkinlikleri

2.7. Okul Temelli Mesleki Gelişim Çalışmaları

2.8. Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün “Öğretmen ve Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişiminde Yeni Yaklaşımlar Projesi” Konulu 05.04.2022 Tarihli ve 47186531 Sayılı Yazısına İstinaden;

2.8.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Programı

2.8.2. Öğretmen ve Okul Yöneticileri Hareketliliği

2.8.3. Eğitim Yönetici Geliştirme Programı (YÖGEP)

## **3) Birim 3: Öğretmen Gelişim Birimi**

3.1. Öğretmenlerin Yapabileceği Sunum/Seminerlerin Listesi

3.2. Öğretmenlerin Kendilerini Geliştirmek İçin Talep Ettiği Sunum/Seminer Konuları Listesi

3.3. Bakanlık/Genel Müdürlük Hizmet İçi Eğitim Kursları

3.4. Genel Müdürlüğün ÖGEP Çalışmalarına Aktif Katılım

3.5. Genel Müdürlük Öğretmen Yaz Okuma Etkinlikleri

3.6. Okul Müdürlüğü Tarafından Yapılan Analizler Sonucunda İhtiyaç Duyulan Konularda Öğretmenlerin Yetkinliklerinin Artırılması

3.7. Belletmenlerin Yetkinliklerinin Artırılması

3.8. DÖGM Medeniyet Bilinci Seminerleri

3.9. DÖGM YouTube Kanalı Soru-Yorum Videoları

2.9. Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün “Öğretmen ve Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişiminde Yeni Yaklaşımlar Projesi” Konulu 05.04.2022 Tarihli ve 47186531 Sayılı Yazısına İstinaden;

2.9.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Programı

2.9.2. Öğretmen ve Okul Yöneticileri Hareketliliği



## 4) Birim 4: Basın ve Dijital İçerik Birimi

### 4.1. Kurumsal Kimlik Kullanımı

- 4.1.1. Okul Tanıtım Kılavuzunun, Bakanlık Kurum Tanıtım Kılavuzu Doğrultusunda Hazırlanması
- 4.1.2. Okul Kurumsal Kimlik Kullanım Standartları Kılavuzunda Yer Alması Önerilen Tasarımlar (EK- 5)
- 4.1.3. Okul Kurumsal Logo Kılavuzu'nun, Bakanlık Kurumsal Logo Kılavuzu Doğrultusunda Hazırlanması ve Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar
  - 4.1.3.1. Logonun Özgün, Sade, Estetik ve Kullanışlı Olması
  - 4.1.3.2. Logoda Çarpıcı ve Özgün Yazı Karakterlerinin Kullanılması
  - 4.1.3.3. Logonun Temel Renklerinin Olması
  - 4.1.3.4. Logonun Tek Renk Kullanımına da Uygun Olması
  - 4.1.3.5. Logonun PNG ve PDF Formatında Hazırlanması
  - 4.1.3.6. Logonun CMYK, RGB ve RAL Kodlarının Olması
- 4.1.4. Okul Kurumsal Logo Kılavuzunda Yer Alması Önerilen Tasarımlar (EK- 6)
- 4.1.5. Okul Tanıtım Faaliyetlerinin Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği Doğrultusunda Yürütülmesi
- 4.1.6. Okul Tanıtım Faaliyetlerinde Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği Hükümlerine Dikkat Edilmesi
- 4.1.7. Okul Tanıtım Faaliyetlerinin 19.02.2021 Tarihli ve 20999126 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Kılavuzu Yazısı Doğrultusunda Yürütülmesi
- 4.1.8. Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Tarafından Hazırlanan "Kurum Kültürü Oluşturma ve Okul Tanıtım Kılavuzu" Eylem Maddeleri Doğrultusunda Planlamalar Yapılması
- 4.1.9. Kurumsal Kimlik Uygulamaları Konusunda Farkındalığın Artırılması, Uygulama Birlikteliğinin Sağlanması, Tecrübe Paylaşımında Bulunulması ve Okuldaki Diğer Birimlere Rehberlik Edilmesi

### 4.2. Basın ve Sosyal Medya

- 4.2.1. Okul Gündemini Takip Etmek, Bu Doğrultuda Önemli Ziyaretler, Çalışma Toplantıları, Faaliyet ve Duyuruların Haber Metinlerinin Oluşturulması/Yayımlanması ve Bu Kapsamda Kurumsal İletişim Strateji Belgesinde Belirtilen İlkelerin Göz Önünde Bulundurulması
- 4.2.2. Kurumsal Site ve Sosyal Medya Hesaplarının Yönetilmesi, Faaliyet ve Duyuruların Yayımlanması Hususunda Basın ve Dijital İçerik Birimi Tarafından Üretilen Dijital İçeriklerin Okul Sosyal Medya Hesapları Tarafından Takip Edilmesi ve İçeriklerin Okulun Sosyal Medya Hesaplarında Paylaşılarak Geniş Kitlelere Ulaştırılması
  - 4.1.1. Gerekli Teknik Cihazların Belirlenmesi ve Temin Edilmesi
  - 4.1.2. Fotoğraf ve Video Arşivinin Elektronik Ortamda Oluşturulması
  - 4.1.3. Faaliyetlerin Tanıtılması, Önemli Başarı, Örnek ve Özgün Çalışmaların Kamuoyunda Bilinmesi İçin İlgili Haberlerin Yerel ve Ulusal Basında Yer Almasının Sağlanması, Okul ve Önemli Çalışmalarına İlişkin Etiket (Hashtag) Çalışmalarının Yapılması
  - 4.1.4. Genel Müdürlüğün/Bakanlığın Örnek, Özgün ve Farkındalık Oluşturan Haber ve Duyurularının Kurumsal Sosyal Medya Hesaplarında Paylaşılması
  - 4.1.5. Kurum ve Amirlerin Sosyal Medya Hesaplarının Takip Edilmesi ve Etkileşimin Sağlanması: İlçe ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri ve Müdürü; Genel Müdürlük ve Genel Müdür; Bakanlık, Bakan ve Bakan Yardımcıları. Ayrıca İl ve İlçedeki Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokulları Başta Olmak Üzere İmam Hatip Okullarının Kurumsal Sosyal Medya Hesaplarının Takip Edilmesi, Etkileşimin Sağlanması
  - 4.1.6. Genel Müdürlük İnfografikleri ve Tanıtım Yayınlarından Yararlanılması



- 4.1.7. Seminerler: Haber Yazımı, Fotoğrafçılık Eğitimi, Sosyal Medya Eğitimi, Tasarım Programlarına Yönelik Eğitimlerin Yapılması
- 4.1.8. Halk Eğitimi Merkezleri Aracılığıyla Halkla İlişkiler Mezunlarının İmkânlar Dâhilinde Okulda İstihdam Edilmesi
- 4.1.9. Halk Eğitimi Merkezleri Aracılığıyla Grafik Tasarım Kurslarının Açılıp İlgili Öğretmen ve Öğrencilerin Yetiştirilmesi

#### **4.2. Yayın ve Tanıtım**

- 4.2.1. Okul Güncel Tanıtım Afişinin Tasarlanması
- 4.2.2. Okul Güncel Tanıtım Broşürünün Tasarlanması
- 4.2.3. Okul Güncel Tanıtım İnfografiğinin Tasarlanması
- 4.2.4. Okul Tanıtım Kitapçığının Hazırlanması
- 4.2.5. Okul Güncel Tanıtım Filminin Hazırlanması
- 4.2.6. Okul Güncel Tanıtım Filminin Farklı Dillere Çevrilmesi (*Uluslararası AİHL, Yabancı Dil Programı Uygulayan AİHL ve Kardeş Okul Uygulaması Kapsamında Yurt Dışından Okullarla Kardeşlik İlişkisi Kuran Okullar Öncelikli*)
- 4.2.7. Tematik Tanıtım Filmi ve Videoların Hazırlanması
- 4.2.8. Okul Faaliyetleri Tanıtım Filmi ve Videoların Hazırlanması
- 4.2.9. Süreli Yayınların Hazırlanması/Hazırlatılması
  - 4.2.9.1. Okul Bülteni
  - 4.2.9.2. Tematik Okul Dergileri
  - 4.2.9.3. Çok Dilli Yayınlar
- 4.2.10. Okul Web Sayfasında Yayımlanan Özgün, Örnek ve Farkındalık Oluşturan Faaliyetlerin, Genel Müdürlüğün İyi Örnekler Sitesine Gönderilmesi

#### **4.3. Eğitim Ortamlarını Geliştirme**

- 4.3.1. Metin ve Tasarım Geliştirme
  - 4.3.1.1. Okulun İsmi/Tarihçesini Yansıtan Çalışmalar
  - 4.3.1.2. DÖGM Program Çeşitliliği ve Okulda Uygulanan Programları Yansıtan Çalışmalar
  - 4.3.1.3. DÖGM Diğer Tanıtım İnfografikleri
  - 4.3.1.4. İlçe, İl ve Türkiye'yi Anlatan/Yansıtan Çalışmalar
  - 4.3.1.5. Ülke ve Kıtaları Yansıtan Uluslararası Çalışmalar
  - 4.3.1.6. Koridorlar İçin Tematik Çalışmalara Örnekler
    - 4.3.1.6.1. Okulun Kronolojisi
    - 4.3.1.6.2. İmam Hatip Okullarının Kronolojisi
    - 4.3.1.6.3. Mahmut Celâlettin Ökten, Ahmet Tevfik İleri vb. Öncü İsimler
    - 4.3.1.6.4. İslam Düşünce Atlası
    - 4.3.1.6.5. Yabancı Diller, Siyer, Tarih, Coğrafya, Edebiyat, Hat, Ebru ve Diğer Derslerle İlgili Sokak, Koridor, Tematik Çalışmalar
    - 4.3.1.6.6. Uluslararası Kardeş Okullar Kapsamındaki Okullar ve Yapılan Faaliyetler

#### **4.4. Okul Tanıtımı**

- 4.4.1. Okul Tanıtımının Etkin ve Verimli Yapılması
- 4.4.2. Eğitim ve Öğretimle İlgili Önemli Günlerde Tasarım Yapılması, Gerekli Duyuruların Yapılması ve Mesajların Verilmesi:
  - 4.4.2.1. Okulun Eğitim ve Öğretime Başlaması
  - 4.4.2.2. 1. ve 2. Dönem Sonu
  - 4.4.2.3. LGS Sınavı ve Sonuçları
  - 4.4.2.4. Okul LGS Taban Puanları; YKS ve Sonuçları, YKS Yerleşmeleri
- 4.4.3. Okula Yeni Başlayan Öğrencilere Yönelik Bilgilendirme ve Tanıtım Çalışmaları

#### 4.5. Basın ve Dijital İçerik Geliştirme Stratejisi

- 4.5.1. Basın ve Dijital İçerik Geliştirme Çalışmalarında Genel Müdürlük “Kurumsal İletişim Strateji Belgesi”nin Esas Alınması

### 5) Birim 5: Akademik Gelişim ve Üst Öğrenime hazırlık Birimi: Hedef LGS/Hedef YKS

#### 5.1. LGS Hazırlık Çalışmaları

- 5.1.1. Öğrencileri İlgi, Kabiliyet ve Kariyer Hedeflerine Göre Yönlendirme, Strateji Belirleme
- 5.1.2. Üst Öğrenime Hazırlık Çalışmalarının Planlanması, Yürütülmesi, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
- 5.1.3. Sınav ve Yerleştirmelerle İlgili Rehberlik ve Koordinasyon
- 5.1.4. Hazırbulunuşluk Tespit Sınavları, Seviye Tespit Sınavları, Deneme Sınavları
- 5.1.5. Motivasyon Çalışmaları (Geziler, Örnek Şahsiyetlerle Tanışma, Kariyer Günleri, Başarılı Mezun Öğrencilerin Okulda Sunum Yapması, Büyüklerle İstişare Günleri, Akran Sohbet Ortamları)
- 5.1.6. Okul Kuralları
- 5.1.7. MEB Kazanım Testleri, MEB Kaynakları
- 5.1.8. Aylık Denemeler ve Ünite Taramaları, Kazanım Değerlendirme Sonuçları
- 5.1.9. DYK
- 5.1.10. Yaz Kursları
- 5.1.11. Ara Tatil Kampları
- 5.1.12. Soru Çözüm Günleri

#### 5.2. YKS Hazırlık Çalışmaları

- 5.2.1. Öğrencileri İlgi, Kabiliyet ve Kariyer Hedeflerine Göre Yönlendirme, Strateji Belirleme
- 5.2.2. Üst Öğrenime Hazırlık Çalışmalarının Planlanması, Yürütülmesi, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
- 5.2.3. Seviye Tespit Sınavları
- 5.2.4. Sınav ve Yerleştirmelerle İlgili Rehberlik ve Koordinasyon
- 5.2.5. Öz Farkındalık
- 5.2.6. Hedefler
- 5.2.7. Kaygı ve Depresyon
- 5.2.8. Zihinsel, Bedensel ve Ruhsal Sağlık Durumları
- 5.2.9. Algı Düzeyleri
- 5.2.10. Özsaygı
- 5.2.11. Özgüven
- 5.2.12. Sosyal Çevre ve Çekingenlik
- 5.2.13. Sınav Motivasyonu ve Sınav Kaygısı
- 5.2.14. Eğitim Rehberliği Sistemi/Rehber Öğretmen/Danışman Öğretmen/Uzman Danışman
- 5.2.15. Motivasyon Çalışmaları (Gezi, Örnek Şahsiyetlerle Tanışma, Kariyer Günleri, Başarılı Mezun Öğrencilerin Okulda Sunum Yapması, Büyüklerle İstişare Günleri, Akran Sohbet Ortamları)
- 5.2.16. MEB Kazanım Testleri, MEB Kaynakları
- 5.2.17. Aylık Denemeler ve Ünite Taramaları, Kazanım Değerlendirme Sonuçları
- 5.2.18. Ara Tatil Kampları
- 5.2.19. Soru Çözüm Günleri
- 5.2.20. Rehberlik ve Bilgilendirme Toplantıları
- 5.2.21. TYT ve AYT Bilgilendirme Toplantıları
- 5.2.22. Doküman Temini
- 5.2.23. Denemeler
- 5.2.24. Deneme Sınav Sonuçlarının Analizleri ve Eksiklikleri Giderme

### 5.3. DYK Çalışmaları

- 5.3.1. Ölçme ve Değerlendirme
- 5.3.2. Konu Tarama Testleri
- 5.3.3. Aylık Ünite Tarama Testleri

### 6) Birim 6: Meslekî Etkinlik ve Yarışmalar Birimi

- 6.1.1. Anadolu İmam Hatip Liseleri Genç Bilâller Ezan Okuma Yarışması
- 6.1.2. Anadolu İmam Hatip Liseleri Genç Sadâ Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması
- 6.1.3. Anadolu İmam Hatip Liseleri Genç Nida Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma ve Hafızlık Yarışmaları
- 6.1.4. Anadolu İmam Hatip Liseleri Kur'an'ın Genç Muhafızları Hafızlık Yarışması
- 6.1.5. Anadolu İmam Hatip Liseleri Genç Hatipler Minberde Hutbe Yarışması
- 6.1.6. İmam Hatip Ortaokulları Genç Bilâller Ezan Okuma Yarışması
- 6.1.7. İmam Hatip Ortaokulları Genç Sadâ Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması
- 6.1.8. İmam Hatip Ortaokulları Genç Nida Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma ve Hafızlık Yarışmaları
- 6.1.9. İmam Hatip Ortaokulları Kur'an'ın Genç Muhafızları Hafızlık Yarışması
- 6.1.10. Vakti Kuşanmak Etkinlikleri
- 6.1.11. Arapça Bilgi ve Etkinlik Yarışmaları
- 6.1.12. Meslek Dersleri Kazanım Sınavları
- 6.1.13. Mesleki Bilgi Yarışması
- 6.1.14. Ramazan Etkinlikleri
- 6.1.15. Ramazan Bayramı Etkinlikleri
- 6.1.16. Dinî Günler ve Geceler
- 6.1.17. Anadolu İmam Hatip Liseleri 40 Hadis Etkinlikleri
- 6.1.18. İmam Hatip Ortaokulları 40 Ayet Etkinlikleri
- 6.1.19. İmam Hatip Ortaokulları 40 Hadis Etkinlikleri
- 6.1.20. Anadolu İmam Hatip Liseleri 40 Naat
- 6.1.21. İmam Hatip Ortaokulları 40 Naat
- 6.1.22. Kurban Bayramı Etkinlikleri
- 6.1.23. Kudüs Bilinci ve Kudüs Etkinlikleri
- 6.1.24. Mevlid-i Nebî Haftası Etkinlikleri
- 6.1.25. Kadim Şehirler, Mukaddes Mekânlar
- 6.1.26. "Diriliş Çağırısı" Salâ ve Salavât-ı Şerife Okuma Yarışması
- 6.1.27. İmam Hatip Okulları Kuruluş Yıl Dönümü Etkinlikleri
- 6.1.28. Ahmet Tevfik İleri'yi Anma ve Anlama Programı
- 6.1.29. Mahmut Celâlettin Ökten'i Anma ve Anlama Programı
- 6.1.30. Aidiyet, Fikir Bilinci, İbadet Şuuru, Olumlu Davranışlar Kazandırma Çalışmaları

### 7) Birim 7: Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlikler ve Yarışmalar Birimi

- 7.1.1. 15 Temmuz Etkinlikleri
- 7.1.2. 40 Atasözü (Osmanlıca) Etkinlikleri
- 7.1.3. 40 Kavram Etkinlikleri
- 7.1.4. İmam Hatip Ortaokulları 40 Şair 40 Şiir Etkinlikleri (5-8. Sınıflar)
- 7.1.5. Anadolu İmam Hatip Liseleri 40 Şair 40 Şiir Etkinlikleri (9-12. Sınıflar)
- 7.1.6. Genç Bilginler Öğrenci Bilim Etkinlikleri
- 7.1.7. Genç Fikirler Öğrenci Oturumları Etkinliği
- 7.1.8. Münazara Etkinliği
- 7.1.9. Müze ile Yerde Eğitim Etkinliği

- 7.1.10. Okul Komşuları Etkinlikleri
- 7.1.11. Dost Kitaplar Dost Öğrenciler ("Okuyan 7'ler") Kitap Okuma Etkinlikleri
- 7.1.12. Tam Kadro Spor Etkinlikleri
- 7.1.13. Medeniyet Bilinci Seminerleri
- 7.1.14. Çevreme Duyarlıyım, Değerlerime Sahip Çıkıyorum (ÇEDES) Projesi
- 7.1.15. Müfredattan Marifete Kültür Nesli (MÜMKÜN) Etkinlikleri
- 7.1.16. Genç Sesler Müsiki Etkinliği
- 7.1.17. Tabiat Okulu İzcilik Etkinlikleri
- 7.1.18. Kısa Film Yarışması
- 7.1.19. Türkiye Münazaraları Yarışmaları
- 7.1.20. Genç Sesler Müsiki Etkinliği
- 7.1.21. Güreş Şampiyonası
- 7.1.22. Öğrencilerin Söz Varlığının Tespiti, Geliştirilmesi ve İzlenmesi Projesi

## **7.2. Okul Müdürlüğü Tarafından Planlanan Yarışmalar/Koordine Edilen Etkinlik ve Yarışmalar**

- 7.2.1. Atölyeler: Bilim ve Sanat Atölye Çalışmaları; Akıl ve Zekâ Oyunları Atölye Çalışmaları; Hat, Ebru ve Tezhip Atölye Çalışmaları; Ahşap Boyama, Yağlı Boya, Deri İşleme Atölye Çalışmaları; Origami Atölye Çalışmaları; Kara Kalem Atölye Çalışmaları; Cam Üfleme Atölye Çalışmaları; Kilim Dokuma Atölye Çalışmaları
- 7.2.2. Öğrenci Sosyal Etkinlik Kulüpleri
- 7.2.3. Karikatür, Afiş Tasarım ve Slogan Yarışmaları
- 7.2.4. Karikatür Yorumlama
- 7.2.5. Okul Kütüphanesinin Geliştirilmesi; Kitap Temini, Okuma Kampanyaları, Diğer Kurum ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İş Birliği
- 7.2.6. Farklı Kurumlar Tarafından İlçe, İl, Ülke ve Dünya Geneli Yapılan Etkinlik ve Yarışmalar

## **8) Birim 8: Araştırma Geliştirme ve Projeler Birimi**

- 8.1. Okul Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları
- 8.2. İmam Hatip Okulları Başarılı Örnekler Sergisi
- 8.3. Aile Çocuk Eğitim Programı
- 8.4. Eğitimde Rehberlik ve Destekleme Modeli (ERDEM) Destek Programı
- 8.5. Oku-Yorum Okuma Kültürünün Geliştirilmesi Projesi
- 8.6. Evliya Çelebi Öğrenci Değişim Programı
- 8.7. HİSAR (İmam Hatip, İnovasyon, Stem, Atölye, Robotik)
- 8.8. Akademik Başarıyı Artırma Projesi
- 8.9. Dijital Kanatlar Projesi (İHO)
- 8.10. İyilik Okulu Projesi
- 8.11. Bir Fidan Bin Gelecek Ağaçlandırma Projesi
- 8.12. Teknofest
- 8.13. Ulusal Ajans Erasmus+ Projeleri
- 8.14. Uluslararası Kuruluşların Düzenlediği Projeler
- 8.15. Gençlik ve Spor Bakanlığı Projeleri
- 8.16. Kalkınma Ajansı Projeleri
- 8.17. TÜBİTAK Projeleri
- 8.18. STK İş Birliği ile Yapılan Projeler
- 8.19. Robotik Kodlama Atölyesi ve Kursların Düzenlenmesi
- 8.20. Sosyal Sorumluluk Projeleri
- 8.21. Diğer Proje Çalışmaları

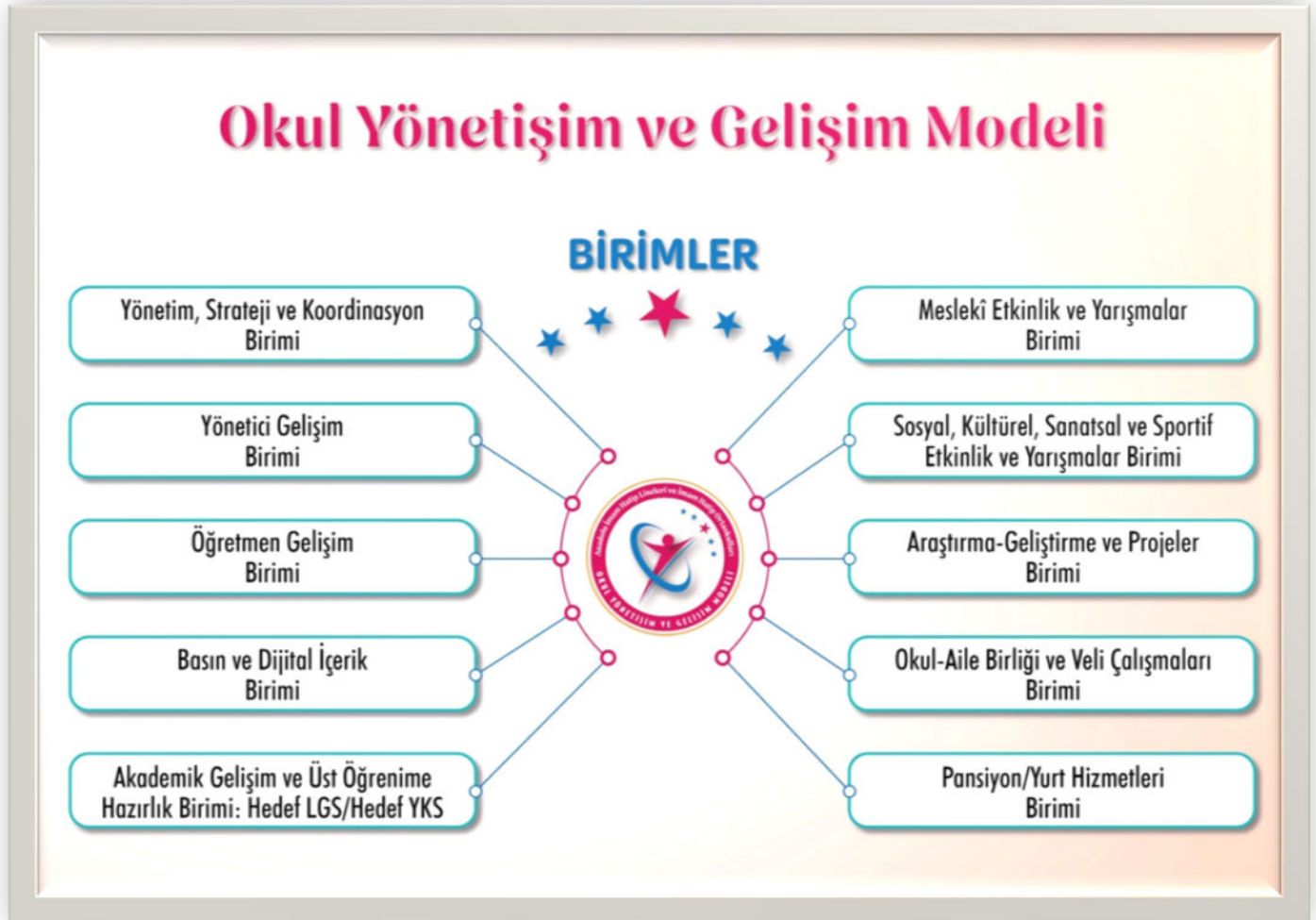
## 9) Birim 9: Okul-Aile Birliği ve Veli alışmaları Birimi

- 9.1. Okul-Aile Birliğinin Güçlendirilmesi
- 9.2. Okul Komşuları Etkinliklerinin Etkin Bir şekilde Yapılarak Yerel İlişkilerin Güçlendirilmesi
- 9.3. Okul Müdürlüğü Tarafından Hazırlanan Seminerlerin Gerçekleştirilmesi (Danışma Kurulu ve İnsan Kaynağı Biriminden Yararlanılması)
- 9.4. Okul Başarıları, önemli çalışmalar ve Yürütülen Projelerin Sunularak Sağlıklı Tanıtım ve Bilgilendirmelerin Yapılması
- 9.5. PDR ğretmenleriyle İş Birliği
- 9.6. Mezun Derneği alışmaları
- 9.7. Mezun ğrencilerle Buluşma
- 9.8. Kermes-Hayır arşısı
- 9.9. Yardım alışmaları
- 9.10. Okul Müdürlüğünün Belirlediği Seminerler

## 10) Birim 10: Pansiyon/Yurt Hizmetleri Birimi

- 10.1. Uyum ve Rehberlik
- 10.2. Hijyen, Kişisel Bakım ve Sağlıklı Beslenme
- 10.3. Pansiyonlu Okullar İçin Beslenme Hizmetleri Rehberi
- 10.4. Pansiyon Rehberi
- 10.5. Akademik Başarıyı Artırma alışmaları
- 10.6. Mesleki, Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal Etkinlikler
- 10.7. Pansiyonlarda Ders Halkaları, Kitap Okuma Etkinlikleri
- 10.8. Film, Sinema Günleri
- 10.9. Yaz Eğitim Etkinlikleri (Diğer Birimlerle İş Birliğinde)
- 10.10. Eğitim Ortamları ve Fizik İmkânları Geliştirme
- 10.11. İş Sağlığı ve Güvenliği
- 10.12. Belletmelerin Görev ve Sorumlulukları
- 10.13. Belletmenlerin Pansiyon/Yurt Nöbetleri
- 10.14. Belletmen, Pansiyon/Yurt Personeli ve Görevliler İçin Seminerler, Hizmet İçi Eğitimler

## Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli Birimleri Afiş



## Okul Yönetişim ve Gelişim Modeli Okul Birim Dağılım Çizelgesi

S. No	Birim Adı	Sorumlu Yönetici*	Birim Koordinatörü	Birim Üyeleri
1	Yönetim, Strateji ve Koordinasyon Birimi (Yönetim, Vizyon, Strateji, Kurumsallaşma ve Koordinasyon)	Metin ÖRÜN	Ahmet Zeki YUNUSOĞLU	Ramazan DEMİR Yeşim KURT
2	Yönetici Gelişim Birimi	Metin ÖRÜN	Yeşim KURT	A.Zeki YUNUSOĞLU Ramazan DEMİR
3	Öğretmen Gelişim Birimi	Yeşim KURT	Ramazan DEMİR	A.Zeki YUNUSOĞLU Seda Nur IŞKIRIK Beyza Nur ÖZTÜRK
4	Basın ve Dijital İçerik Birimi	Ahmet Zeki YUNUSOĞLU	Seda Nur IŞKIRIK	Yeşim KURT Beyza Nur ÖZTÜRK
5	Akademik Gelişim ve Üst Öğrenime Hazırlık Birimi: Hedef LGS/Hedef YKS	Ramazan DEMİR	Fatih YAVUZ	Zarife TAMER Tanju KARAGÖZ Sümeye ABDİLER Yusuf Emre DİLEK
6	Meslekî Etkinlik ve Yarışmalar Birimi	Ahmet Zeki YUNUSOĞLU	Yavuz DEMİR	Zehra DEMİR Hümra ÖZÇELİK Tuğba MUTLU
7	Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlik ve Yarışmalar Birimi	Yeşim KURT	Fatma TURAN	Yunusemre ASLANOĞLU Necmettin ARAT Serkan DOĞAN
8	Araştırma-Geliştirme ve Projeler Birimi	Yeşim KURT	İlker AYDOĞAN	Yusuf TÜRK Muhammet YILMAZ Onur ÜSTÜNAY
9	Okul-Aile Birliği ve Veli Çalışmaları Birimi	Ahmet Zeki YUNUSOĞLU	Seda Nur IŞKIRIK	Fatma ÇARKÇI Dilek BIYIKLI Seda YARDIMCI Elif AKTAŞ
10	Pansiyon/Yurt Hizmetleri Birimi	-	-	-

\*) “Yönetim, Strateji ve Koordinasyon Birimi” ile “Yönetici Gelişim Birimi”nin sorumlu yöneticisi okul müdürü olup diğer birimlerin sorumlusu ise okul müdürünün uygun gördüğü müdür yardımcısıdır.

## Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün Web Sayfaları ve Temel İçerikleri

S. No	Adı	Temel İçerikleri ve Adresleri
1	<b>DÖGM Resmî Site</b>	Kurumsal, Haber ve Duyurular, Öğretimi programları, İmam Hatip Okulları Tanıtımı, Yayınlar <a href="http://dogm.meb.gov.tr">http://dogm.meb.gov.tr</a>
2	<b>İmam Hatip Okulları İyi Örnekler</b>	Okulların; Özgün, Örnek Teşkil Eden, Farkındalık Oluşturan Çalışmaları <a href="http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr">http://dinogretimiokullar.meb.gov.tr</a>
3	<b>Din Öğretimi Portalı</b>	Yarışmalar, Etkinlikler, Projeler; İmam Hatip Okulları Tanıtım ve Rehberlik, Akademik, Genel Müdürlük Tanıtım Yayınları <a href="http://dinogretimi.meb.gov.tr">http://dinogretimi.meb.gov.tr</a>
4	<b>DKAB Öğretimi Portalı</b>	Ders Materyalleri, DKAB İyi Örnekler, DKAB Sosyal-Kültürel Etkinlikler, DÖGEP <a href="http://dkab.meb.gov.tr">http://dkab.meb.gov.tr</a>
5	<b>Uluslararası Din Eğitimi Portalı</b>	İmam Hatip Okulları Modeli ve Ülkemizin Din Öğretimi Birikimi, Uluslararası İmam Hatip Okulları, Öğretim Programları ve Tanıtım Kitapları, Uluslararası Kardeş Okul Uygulaması, Haber ve Duyurular <a href="http://religiouseducation.meb.gov.tr">http://religiouseducation.meb.gov.tr</a>
6	<b>Projeler</b>	Genel Müdürlük Projeleri, İmam Hatip Okulları Projeleri, Proje Bilgi Sistemi, Nasıl Proje Hazırlarım, Yayınlar, Duyurular <a href="http://dogmprojeler.meb.gov.tr">http://dogmprojeler.meb.gov.tr</a>
7	<b>Hafızlık</b>	Okullar, Akademi, Rehberlik, Proje/Program Hafızları, İlgili Yayın ve Dokümanlar <a href="http://hafiz.meb.gov.tr">http://hafiz.meb.gov.tr</a>
8	<b>Yabancı Dil</b>	Yabancı Dil Eğitiminde Temel İlke ve Uygulama Esasları, Dil Portfolyosu, Okullar, Projeler, Yayınlar, Diller, Duyurular, Akademik Destek, YDT Çalışma Stratejileri, Kültürel Faaliyetler <a href="https://dogmyabancidil.meb.gov.tr">https://dogmyabancidil.meb.gov.tr</a>
9	<b>Öğretmen Duyuruları (Link)</b>	Öğretmen Duyuruları <a href="http://dogm.meb.gov.tr/www/ogretmenlere-duyurular/icerik/980">http://dogm.meb.gov.tr/www/ogretmenlere-duyurular/icerik/980</a>

### Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün Sosyal Medya Hesapları

S. No	Adı	Adresi
1	<b>X</b>	@meb_dinogretimi
2	<b>Instagram</b>	@mebdinogretimi
3	<b>Facebook</b>	@mebdogm
4	<b>YouTube</b>	MEBDinÖğretimiTV



## Yararlanılacak Linkler ve Resmî Yazılar

S. No	Konu	Kaynak
1	<b>Din Öğretimi Genel Müdürlüğü Mesleki, Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlikleri ve Yarışmaları</b>	<a href="https://dinogretimi.meb.gov.tr">https://dinogretimi.meb.gov.tr</a>
2	<b>Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği</b>	<a href="https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10567&amp;MevzuatTur=7&amp;MevzuatTertip=5">https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10567&amp;MevzuatTur=7&amp;MevzuatTertip=5</a>
3	<b>Bilgi Sistemi Kurum Takip Sistemi (KTS)</b>	<a href="https://dogm.meb.gov.tr/bilgisistemi">https://dogm.meb.gov.tr/bilgisistemi</a>
4	<b>Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği</b>	<a href="https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23698&amp;MevzuatTur=7&amp;MevzuatTertip=5">https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23698&amp;MevzuatTur=7&amp;MevzuatTertip=5</a>
5	<b>Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Kılavuzu</b> (Okul Tanıtım Kılavuzu'nun, Bakanlık Kurum Tanıtım Kılavuzu Doğrultusunda Hazırlanması)	<a href="https://www.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2020_03/11160557_MEB_Kurum_Tanitim_Kilavuzu.pdf">https://www.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2020_03/11160557_MEB_Kurum_Tanitim_Kilavuzu.pdf</a>
6	<b>Millî Eğitim Bakanlığı Kurumsal Logo Kılavuzu</b> (Okul Kurumsal Logo Kılavuzu'nun, Bakanlık Kurumsal Logo Kılavuzu Doğrultusunda Güncellenmesi)	<a href="https://www.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2019_01/04172305_Milli_Egitim_Bakanligi_Logo_Kullanim_Kilavuzu.pdf">https://www.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2019_01/04172305_Milli_Egitim_Bakanligi_Logo_Kullanim_Kilavuzu.pdf</a>
7	<b>Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Kılavuzu Yazısı</b>	19.02.2021 tarihli ve 20999126 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Kılavuzu yazısı
8	<b>Genel Müdürlük Tanıtım Yayınları, Tanıtım İnfografikleri</b>	<a href="http://dinogretimi.meb.gov.tr/Yayinlar.aspx">http://dinogretimi.meb.gov.tr/Yayinlar.aspx</a> <a href="https://dogm.meb.gov.tr/tanitim_sekmesi">https://dogm.meb.gov.tr/tanitim_sekmesi</a> <a href="http://dogm.meb.gov.tr/www/infografik/icerik/865">http://dogm.meb.gov.tr/www/infografik/icerik/865</a>
9	<b>Genel Müdürlük Etkinlik ve Yarışmalar Kılavuzu</b>	<a href="http://dinogretimi.meb.gov.tr/kilavuz/OrganizasyonKilavuzu.pdf">http://dinogretimi.meb.gov.tr/kilavuz/OrganizasyonKilavuzu.pdf</a>
10	<b>Okul Kültürü Oluşturma ve Okul Tanıtım Faaliyetleri Uygulama Kılavuzu</b>	<a href="https://dinogretimi.meb.gov.tr/kilavuz/2023/OkulTan%C4%B1t%C4%B1mK%C4%B1lavuzu2023.pdf">https://dinogretimi.meb.gov.tr/kilavuz/2023/OkulTan%C4%B1t%C4%B1mK%C4%B1lavuzu2023.pdf</a>
11	<b>Kurumsal İletişim Strateji Belgesi</b>	<a href="https://dogm.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2024_05/17173526_kis2024.pdf">https://dogm.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2024_05/17173526_kis2024.pdf</a>
12	<b>Pansiyonlu Okullar İçin Beslenme Hizmetleri Rehberi</b>	<a href="http://ogm.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2019_07/08151154_Beslenme_Rehberi-28.12.2016_1.pdf">http://ogm.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/2019_07/08151154_Beslenme_Rehberi-28.12.2016_1.pdf</a>
13	<b>İş Sağlığı ve Güvenliği</b>	<a href="https://merkezisgb.meb.gov.tr">https://merkezisgb.meb.gov.tr</a>
14	<b>Eğitimin Yüzyılı Kurumsal Kimliği</b>	<a href="https://egitiminyuzyili.eba.gov.tr">https://egitiminyuzyili.eba.gov.tr</a>
15	<b>Eğitimin Yüzyılı Kurumsal Kimliği Resmî Yazı</b>	15.11.2024 tarihli ve 119344280 sayılı yazı

## Okul Kurumsal Kimlik Kullanım Standartları Kılavuzunda Yer Alması Önerilen Tasarımlar

S. No	Konu
1	Logo ve Kullanım Standartları
2	Antetli Kâğıt
3	Diplomat Zarf
4	Torba Zarf
5	Kartvizit
6	Dosya
7	Unutmayınız Kartı
8	Konuşma Kartı
9	Personel Kimlik Kartı
10	Bloknot
11	Karton Çanta
12	Katılım, Teşekkür ve Başarı Belgeleri
13	Bayram ve Önemli Gün Tebrik Kartları
14	Hediye Kartı
15	Küp Blok
16	Ayraç
17	Dosya Sırtlıkları
18	Kapı Levhası <i>(Aynı zamanda Arapça, İngilizce ve Osmanlı Türkçesi de düşünülebilir)</i>
19	Kurum İçi Yönlendirmeleri
20	Masa Üstü İsimlik
21	Ayaklı Stant <i>(Roll Up)</i>
22	Örümcek Stant
23	Konuşma Kürsüsü
24	Kırlangıç Bayrak
25	Masa Üstü İkili Bayrak
26	Önlük
27	Flaş Bellek
28	Faaliyet Davetleri
29	Afiş Şablonları <i>(Kariyer Günleri, Konferans, Seminer)</i>
30	Broşür

## Okul Kurumsal Logo Kılavuzunda Yer Alması Önerilen Tasarımlar

S. No	Konu
1	Logodaki Ana Renkler ve Kodları
2	Her Bir Renk İçin Pantone, CMYK, RGB ve RAL Kodları
3	Logonun Tanımı ve Renk Kodları
4	Logo Türkçe Kullanımı
5	Logo İngilizce Kullanımı
6	Logo Dişi Kullanım Örnekleri
7	Logo Güvenlik Alanı
8	Logo Ortalı Kullanım Örneği (Okul İsmi Logonun Altında, Ortalı)
9	Logo Yan Kullanım Örneği (Okul İsmi Logonun Sağında)
10	Logo Yan Kullanım Güvenlik Alanı
11	Logo Yan Dişi Kullanım Örnekleri (Okul İsmi Logonun Sağında; Siyah-Beyaz, Renkli)
12	Logo İngilizce Ortalı Kullanım Örneği (Okul İsmi Logonun Altında, Ortalı)
13	Logo İngilizce Yan Kullanım Örneği (Okul İsmi Logonun Sağında)
14	En Küçük Kullanım Boyutları: -Yüksekliği 2 cm'den Küçük Olamayan Örnek Logo Tasarım Örneği -Yüksekliği 1,5 cm'den Küçük Olamayan Yan Kullanımlı Logo Tasarım Örneği
15	Logoların Doğru Kullanım Örnekleri: -Tek Kullanımlı; Yan Kullanımlı -Orta Kullanımlı
16	Dişi Logoların Doğru Kullanım Örnekleri: -Tek Kullanımlı -Yan Kullanımlı -Orta Kullanımlı
17	Logoların Farklı Zeminlerde Kullanım Örnekleri: -Beyaz -Kırmızı - Açık Mavi - Siyah
18	Logoların Yanlış Kullanım Örnekleri
19	Yazı Karakterleri: Belirlenen 3 Farklı Yazı Karakteri: -En Çok Kullanılan Birinci Yazı Karakterinin A'dan Z'ye Normal (Regular), Koyu (Bold), Yatay Daraltma/Yoğunlaştırılmış Koyu (Condensed) Büyük ve Küçük Harf Örnekleri -İkinci Yazı Karakterinin A'dan Z'ye Normal ve Orta Boy Büyük ve Küçük Harf Örnekleri -Üçüncü Yazı Karakterinin A'dan Z'ye İnce (Light) Büyük ve Küçük Harf Örnekleri